

**Rekisteri- ja tietosuojaseloste**

Tämä on Jyväskylän ammattikorkeakoulun opiskelijakunta JAMKOn henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 8.03.2021.

**1. Rekisterinpitäjä**

Jyväskylän ammattikorkeakoulun opiskelijakunta JAMKO  
Rajakatu 35, 40200 Jyväskylä

**2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö**

Hannu Järivistö, toiminnanjohtaja@jamko.fi , +358 443211600

Mikäli epäilet epäselvyyksiä tietojen käytössä kohdallasi, voit olla yhteydessä JAMKOn ja opiskelijakuntien tietosuojavastaavaan. Opiskelijakunnan kulloisenkin tietosuojavastaavan tiedot löytyy sivulta [www.jamko.fi/tietosuoja](http://www.jamko.fi/tietosuoja)

**3. Rekisterin nimi**

Opiskelija-Aktiivina JAMKissa opintojakso ZZAJ0100

**4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on

- henkilön sähköisesti antama suostumus
- julkisen tehtävän hoitaminen, opiskelijakunnan yhteistyössä JAMKin kanssa järjestämän opintojakson toimittaminen.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on pitää yhteyttä opintojaksolle valittuihin sekä varmistaa, että heille saadaan opintopisteet.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

**5. Rekisterin tietosisältö**

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: Opintojaksoa suorittavan henkilön nimi, opiskelijanumero, sekä tutkinto-ohjelma Jyväskylän ammattikorkeakoulussa.

Tiedot säilytetään opintojaksolle hakemisen ja suorittamisen vuoksi. Yhteystiedot poistetaan kun tarve päättyy.

**6. Säännönmukaiset tietolähteet**

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan opiskelijalta itseltään.

## 7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tiedot luovutetaan vain Jyväskylän ammattikorkeakoulun opiskelijakunta JAMKOn opintojaksosta vastuussa oleville henkilöille sekä Jyväskylän ammattikorkeakoululle opintojakson mahdollisia sähköisiä järjestelmiä sekä opintojakson opintopisteiden myöntämistä varten. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden toimijoiden toimesta, joiden työkuvaan se kuuluu.

Manuaalien aineisto säilytetään Jyväskylän ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan tiloissa lukituissa säilytyskaapeissa. ATK:lla käsiteltävät tiedot Sähköiset tiedot säilytetään vain opiskelijakunta JAMKOn hallituksen ja henkilöstön käytössä olevalla pilvipalvelimella.

## 9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus maksutta tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

## 10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa). Tietojen tarkastaminen on veloituseton.